

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy
- rodzica (opiekuna) kandydata
.....

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji
.....

**Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Chwały Oręża Polskiego
11 - 500 Giżycko
ul. Warszawska 39**

Wniosek o przyjęcie do klasy czwartej ogólnodostępnej / usportowionej*

Szkoły Podstawowej nr 2 im. Chwały Oręża Polskiego w Giżycku na rok szkolny 2019/2020

*- niepotrzebne skreślić

I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)¹

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata																					
2.	Data urodzenia kandydata																					
3.	PESEL kandydata, w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość																					
4.	Imię/Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) kandydata		Matki																			
			Ojca																			
5.	Adres zamieszkania kandydata		Kod pocztowy																			
			Miejscowość																			
			Ulica, numer domu (i) mieszkania																			
6	Adres zamieszkania rodziców (opiekunów)		Kod pocztowy																			
			Miejscowość																			
			Ulica, numer domu (i) mieszkania																			
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców (opiekunów) kandydata (o ile je posiadają)	Matki (opiekunki)	Telefon do kontaktu																			
			Adres poczty elektronicznej																			
		Ojca (opiekuna)	Telefon do kontaktu																			
			Adres poczty elektronicznej																			

¹Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej:

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data

.....
czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna kandydata

II. Proszę wybrać rodzaj zajęć dodatkowych którymi kandydat byłby zainteresowany*:

1) zajęcia z robotyki

2) zajęcia językowe

3) inne (jakie?)

*- proszę zakreślić odpowiedni kwadrat

III. W roku szkolnym 2018/2019 kandydat uczęszcza do szkoły podstawowej:

.....
proszę wpisać nazwę i miejscowość szkoły

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Chwały Oręża Polskiego. w Giżycku, ul. Warszawska 39 11-500 Giżycko. Kontakt ze szkołą jest możliwy pod numerem telefonu 798611597 lub adresem poczty elektronicznej sp2@gizycko.pl;
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem do korespondencji wskazanym w pkt 1 lub pod adresem poczty elektronicznej iod@sp2.gizycko.pl
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)(Dz. Urz. UE 2016 L 119/1), dalej zwane RODO, w związku z art. 149 ust. z dnia 14 grudnia 2016 roku przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60)
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do innych odbiorców, państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej; Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).
5. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu w którym uczeń uczęszcza do tej szkoły (zgodnie z art. 160 ust.1 ustawy Prawo oświatowe). W przypadku gdy kandydat nie zostanie przyjęty dane jego przechowywane są przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły zostało wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.
6. Rodzicom, prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
7. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust.1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
8. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust.1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
9. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych/Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Należy pamiętać iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.
10. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika w szczególności z uregulowań art. 20s pkt.1 i art. 20t ustawy o systemie oświaty (Dz. U. 2017 poz. 2198). Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

Zapoznałam/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń

.....
data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy -
rodzica (opiekuna) kandydata

*- niepotrzebne skreślić